

Пронумеровано и прошнуровано
листа (ов) 8 (8/11)

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Ново – Девяткинская средняя общеобразовательная школа № 1»

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
от 30 августа 2019 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом МОУ
«Ново – Девяткинская СОШ № 1»
от 30 августа 2019 г. № 79 О

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МОУ «Ново – Девяткинская СОШ № 1» (далее – Образовательное учреждение) и регламентирует деятельность Педагогического совета, являющегося одним из коллегиальных органов управления Образовательного учреждения.

1.2. Педагогический совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения, имеет бессрочный срок полномочий.

1.3. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами, Уставом Образовательного учреждения, настоящим Положением.

1.4. Педагогический совет создается и действует в целях развития и совершенствования Учреждения, развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

2. Компетенция Педагогического совета

2.1. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- принятие разработанных образовательных программ, годовых планов работы;
- принятие локальных нормативных актов, относящихся к компетенции Педагогического совета;
- определение форм, периодичности и порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- представление к поощрению обучающихся и педагогических работников;
- решение вопроса о применении мер педагогического воздействия в отношении обучающихся, а также согласование отчисления обучающихся в качестве меры дисциплинарного взыскания;
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;
- рассмотрение предложений о переводе обучающихся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации;

- рассмотрение адресованных Педагогическому совету заявлений обучающихся, работников Образовательного учреждения и других лиц, касающихся деятельности Образовательного учреждения;

- организация и проведение семинаров, конференций;

- другие вопросы деятельности Учреждения, не отнесенные к компетенции иных коллегиальных органов управления Учреждения.

2.2. В соответствии с Уставом Образовательного учреждения Педагогический совет как коллегиальный орган управления Образовательного учреждения вправе самостоятельно выступать от имени Образовательного учреждения, действовать в интересах Образовательного учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных Уставом Образовательного учреждения, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Образовательного учреждения.

В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители коллегиального органа управления несут юридическую ответственность перед Образовательным учреждением и обязаны возместить причиненный Образовательному учреждению по их вине ущерб.

Коллегиальный орган управления Образовательного учреждения вправе также выступать от имени Образовательного учреждения согласно доверенности, выданной председателю либо иному представителю коллегиального органа Директором Образовательного учреждения в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

При заключении каких-либо договоров (соглашений) коллегиальный орган управления Образовательного учреждения обязан согласовывать, предусмотренные ими обязательства и либо планируемые мероприятия, проводимые с органами власти, организациями и общественными объединениями, с Директором Образовательного учреждения.

3. Организация деятельности Педагогического совета

3.1. В Педагогический совет входят директор, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). Данные работники с момента приема на работу и до прекращения срока действия контракта являются членами педсовета.

На заседаниях Педагогического Совета могут присутствовать:

- работники Образовательного учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;

- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательным учреждением;

- обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, при наличии согласия Педагогического совета.

3.2. На заседания Педагогического совета могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.3. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета.

3.4. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает председателя и секретаря, который ведет протоколы заседаний.

3.5 Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.

3.6. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

4. Ответственность Педагогического совета

4.1. Общее собрание несет ответственность:

- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Образовательного учреждения.
- за компетентность принимаемых решений.

5. Делопроизводство Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.

5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие работников;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- краткое содержание выступления;
- предложения, рекомендации и замечания членов Педагогического совета и приглашенных лиц;
- результаты голосования;
- решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. Протокол заседания пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью Образовательного учреждения.


5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению в составе его новой редакции проходят аналогичную процедуру принятия, согласования и утверждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Профсоюзного Комитета
МОУ «Ново – Девяткинская СОШ № 1»

 С.С. Тагиева
«30» августа 2019 года