

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВСЕВО-  
ЛОЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН»  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НОВО-ДЕВЯТКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА №1»  
(МОУ «НОВО - ДЕВЯТКИНСКАЯ СОШ № 1»)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

25.08.2022

№88

дер. Новое Девяткино

О создании антитеррористической  
группы, об усилении антитеррористической  
защищенности, совершенствовании  
пропускного режима и охраны

С целью усиления мер по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности образовательного учреждения в период 2022–2023 учебного года,

1. Назначить антитеррористическую комиссию в составе:

- руководитель комиссии: Мартыновская Г.Ф., директор школы;
- члены комиссии: Рукавишников С.А., заместитель директора по безопасности;

Степанов С.О., заместитель директора по АХР;

Минин Е.Г., педагог-организатор ОБЖ.

2. Пропускной и внутриобъектовый режимы в учреждении осуществлять согласно требованиям Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме утвержденным приказом от 22.03.2021 г. № 49 О.

3. Заместителю директора по безопасности Рукавишникову С.А. совместно с дежурными администраторами, назначаемыми согласно графику дежурств обеспечить контроль выполнения пропускного режима, исключаящего несанкционированный доступ в школу посторонних лиц.

4. Сотруднику охраны осуществлять допуск в школу:

4.1. Родителей учащихся, иных лиц, желающих посетить школу с деловыми намерениями с разрешения директора или его заместителей. Вход в здание образовательного учреждения лицам, не имеющим постоянного пропуска, разрешать только при наличии у них документа, удостоверяющего личность, после регистрации в журнале учета посетителей.

4.2. Специалистов и рабочих, производящих плановые или аварийные работы – с проверкой документов и регистрацией в журнале учета посетителей, согласно списку, завизированному руководителем подрядной организации и документам, удостоверяющим личность.

4.3. Сотрудников силовых структур, контролирующих и инспектирующих организаций – с проверкой документов, установлением цели прибытия и докладом директору школы (при его отсутствии – лицу, его замещающему или дежурному администратору).

4.4. Диалог с посетителем или лицом, прибывшим для проверки, начинать только после проверки документов, удостоверяющих личность и предписания на право проверки. Допуск производить только с разрешения и в присутствии должностного лица школы.

4.5. Автотранспорт для въезда на территорию школы – только с письменного разрешения директора школы по утвержденному списку.

4.6. Обеспечить надежный круглосуточный контроль за вносимыми (ввозимыми) на территорию школы грузами и предметами ручной клади, при необходимости производить в установленном законом порядке досмотр личных вещей посетителей и груза автотранспорта.

4.7. В случае нарушения посторонними лицами общественного порядка, явного проявления агрессивности и действий криминального характера на территории школы незамедлительно ввести в действие кнопку тревожной сигнализации.

5. Использовать территорию школы только в образовательных целях. Иные мероприятия запрещаются (торговля, выгул животных, распитие спиртных напитков, курение и др.).

6. Заместителю директора по безопасности С.А. Рукавишникову:

6.1. Постоянно контролировать работоспособность системы видеонаблюдения.

6.2. Постоянно поддерживать связь с УВД района. При проведении культурно-массовых мероприятий обеспечить безопасность школы с привлечением (по предварительной заявке) сотрудников полиции.

6.3. Осуществлять контроль выполнения охранных функций сотрудниками ЧОП в соответствии с договорными обязательствами, отражая результаты в актах выполненных работ.

6.4. Усилить контроль за недопущением присутствия на территории учреждения посторонних предметов и посторонних лиц.

6.5. Утвердить:

- схему оповещения людей и механизм взаимодействия с аварийными службами и силовыми структурами (приложение 1);

- Комплексный план мероприятий по обеспечению безопасности школы на 2022 - 2023 учебный год (приложение 2);

- План работы по противодействию терроризму и экстремизму (приложение 3);

- Инструкцию для директора школы по организации антитеррористической безопасности (приложение 4);

- Инструкцию для дежурного администратора по организации антитеррористической безопасности (приложение 5);

- Инструкцию для сотрудников по организации антитеррористической безопасности (приложение 6);



- Инструкцию для сотрудников при угрозе или совершении террористического акта (приложение 7);
- Инструкцию по действиям при захвате в заложники (приложение 8);
- Положение об антитеррористической группе (приложение 9);
- План работы антитеррористической группы на 2022 - 2023 г. (приложение 10).

Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

Г.Ф. Мартыновская

Ознакомлены:

  
\_\_\_\_\_ подпись  
  
\_\_\_\_\_ подпись

  
С.А. Ружавицких  
\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
С.О. Степанов  
\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

25.08.2022  
дата  
25.08.2022  
дата