Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Ново – Девяткинская средняя общеобразовательная школа № 1

ПРИНЯТО	**УТВЕРЖДЕНО**
решением Педагогического совета от 30 августа 2022 г. № 1	приказом МОУ «Ново – Девяткинская СОШ № 1» от 30 августа 2022 г. № 144 О

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «НОВО-ДЕВЯТКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1.Положение об обработке защите персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) муниципального общеобразовательного учреждения «Ново-Девяткинская средняя общеобразовательная школа №1» (далее – Положение) определяет порядок обработки и защиты персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) (далее – субъекты персональных данных) и гарантии конфиденциальности сведений, предоставленных администрации муниципального общеобразовательного учреждения «Ново-Девяткинская средняя общеобразовательная школа №1» (далее – МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1», оператор), родителями (законными представителями) обучающихся, не достигших 14-летнего возраста и обучающимися, достигшими 14-летнего возраста самостоятельно, а также устанавливает ответственность должностных лиц МОУ « Ново-Девяткинская СОШ № 1, имеющих доступ к персональным данным субъектов персональных данных.

1.2.Настоящее Положение разработано с целью обеспечения защиты прав и свобод обучающихся МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1» и их родителей (законных представителей) при обработке их персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну граждан от несанкционированного доступа, неправомерного их использования или утраты.

1.3 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных,

осуществляемой без использования средств автоматизации»;

- иными нормативными актами, регулирующими вопросы обработки персональных данных и обеспечения безопасности конфиденциальной информации;

- Уставом и другими локальными нормативными актами МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1».

1.4. В целях настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.4.1 ***Персональные данные*** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.4.2. ***Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения***, – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом№ 152-ФЗ «О персональных данных».

1.4.3. ***Оператор*** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а так обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.4.4. ***Обработка персональных данных*** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.4.5. ***Автоматизированная обработка персональных данных*** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

1.4.6. ***Распространение персональных данных*** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

1.4.7. ***Предоставление персональных данных*** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

1.4.8. ***Блокирование персональных данных*** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

1.4.9. ***Уничтожение персональных данных*** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.4.10. ***Обезличивание персональных данных*** – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

же определяющие цели

1.4.11. ***Информационная система персональных данных*** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.5. Персональные данные относятся к категории конфиденциальной информации.

1.6. Все работники МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1», в соответствии со своими полномочиями владеющие информацией об обучающихся и их родителях (законных представителях), получающие и использующие её, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.

1.7. К персональным данным обучающихся и их родителей (законных представителей), получаемым и подлежащим хранению у работодателя в порядке,

предусмотренном действующим законодательством и настоящим Положением, относятся следующие сведения, содержащиеся в личном деле обучающегося:

- личное дело с табелем успеваемости;
- заверенная копия свидетельства о рождении;
- сведения о составе семьи;
- сведения о родителях и законных представителях;
- копия паспорта для обучающихся, достигших 14-летнего возраста;
- аттестат об основном общем образовании обучающихся, принятых в 10 класс (подлинник);
- адрес места жительства;
- номера мобильных телефонов;
- фотографии и иные сведения, относящиеся к персональным данным обучающегося;
- подлинники и копии приказов по движению;
- основания к приказам по движению детей;
- медицинские заключения о состоянии здоровья обучающегося;
- заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- иные документы, содержащие сведения об обучающемся и/или его родителях (законных представителях), нахождение которых в личном деле обучающегося необходимо для оформления образовательных отношений с МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1».

1.8. МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1» определяет объём, содержание обрабатываемых персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей), руководствуясь Конституцией Российской Федерации, иными нормативными актами Российской Федерации, а также настоящим Положением, Уставом и другими локальными нормативными актами МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1».

II. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РАБОТНИКА И ГАРАНТИИ ИХ ЗАЩИТЫ

2.1. В целях обеспечения прав и свобод обучающихся и их родителей (законных представителей) представители МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1», при обработке персональных данных субъекта персональных данных обязаны соблюдать следующие общие требования:

2.1.1. Обработка персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

2.1.2. При определении объёма и содержания обрабатываемых персональных данных субъекта персональных данных руководитель МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1» должен руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативными актами Российской Федерации, а также настоящим Положением, Уставом и другими локальными нормативными актами МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1».

2.1.3. Все персональные данные обучающегося, достигшего 14-летнего возраста, следует получать у него самого. Персональные данные обучающегося, не достигшего 14-летнего возраста, следует получать у родителей (законных представителей). Представители МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1» должны сообщить субъекту персональных данных о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данныхи последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.

Администрация и педагогические работники МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1» не имеют права получать и обрабатывать персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей), относящиеся (в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных») к специальным категориям персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, если:

- субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;
- обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- обработка персональных данных необходима в связи с реализацией международных договоров Российской Федерации о реадмиссии;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 25.01.2002 г. № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения»;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- обработка персональных данных осуществляется в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну;
- обработка персональных данных членов (участников) общественного объединения или религиозной организации осуществляется соответствующими общественным объединением или религиозной организацией, действующими в соответствии с законодательством Российской Федерации, для достижения законных целей, предусмотренных их учредительными документами, при условии, что персональные данные не будут распространяться без согласия в письменной форме субъектов персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для установления или осуществления прав субъекта персональных данных или третьих лиц, а равно и в связи с осуществлением правосудия;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-разыскной деятельности, об исполнительном производстве, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации;
- обработка полученных в установленных законодательством Российской Федерации случаях персональных данных осуществляется органами прокуратуры в связи с осуществлением ими прокурорского надзора;

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством об обязательных видах страхования, со страховым законодательством;
- обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, государственными органами, муниципальными органами или организациями в целях устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о гражданстве Российской Федерации.

2.1.4. При принятии решений, затрагивающих интересы обучающегося и/или его родителей (законных представителей), представителя МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1» не имеют права основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

2.1.5. Защита персональных данных обучающегося и/или его родителей (законных представителей) от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена руководителем МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1» в порядке, установленном действующим законодательством.

2.1.6. Обучающиеся МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1», достигшие 14-летнего возраста, и родители или законные представители обучающихся, не достигших 14-летнего возраста, должны быть ознакомлены под подпись с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также об их правах и обязанностях в этой области.

2.2. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

2.4. Операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.5. Оператор при обработке персональных данных обязан принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ДОСТИГШИХ 14-ЛЕТНЕГОВОЗРАСТА И РОДИТЕЛЕЙ ИЛИ ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ, НЕ ДОСТИГШИХ 14-ЛЕТНЕГО ВОЗРАСТА В ОБЛАСТИЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Обучающиеся МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1», достигшие 14-летнего возраста, и родители или законные представители обучающихся, не достигших 14-летнего возраста, имеют право на:

3.1.1. Полную информацию о своих персональных данных и обработке этих данных.

3.1.2. На свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей персональные данные обучающегося, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

Получение указанной информации о своих персональных данных возможно при личном обращении обучающегося (его родителя или представителя) к классномуруководителю, а после – к заместителю директора, ответственному за организацию и осуществление хранения персональных данных обучающихся.

3.1.3. Обжалование в суде любых неправомерных действия при обработке и по защите персональных данных.

3.2. Обучающиеся МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1», достигшие 14-летнего возраста, и родители или законные представители обучающихся, не достигших 14-летнего возраста, обязаны:

3.2.1. Передавать руководителю МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1», его заместителям, классным руководителям, специалисту по кадрам, медицинским работникам, секретарю школы, оператору информационной системы и другим уполномоченным представителям МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1» достоверные сведения о себе в порядке и объёме, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.2.2. В случае изменения персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, паспортные данные, состоянии здоровья сообщать классному руководителю об этом в течение 5 рабочих дней с даты их изменений.

IV. СБОР, ОБРАБОТКА, ХРАНЕНИЕ, ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Получение, обработка, хранение и любое другое использование персональных данных обучающихся может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия обучающимся в трудоустройстве через Центр занятости и в рамках действующего законодательства, проведении государственной итоговой аттестации, при поступлении в ВУЗы, колледжи и иные образовательные организации.

4.2. Личные дела обучающихся хранятся в бумажном виде в папках, находятся в специальном шкафу, обеспечивающим защиту от несанкционированного доступа.

4.3. Персональные данные обучающихся и/или их родителей (законных представителей) могут также храниться в электронном виде в локальной компьютерной сети. Доступ к электронным базам данных, содержащим персональные данные, защищается системой паролей и ограничивается для пользователей, не являющихся оператором информационной системы.

4.4. Хранение персональных данных обучающихся и/или их родителей (законных представителей) должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом.

4.5. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.6. В процессе хранения персональных данных обучающихся и/или их родителей (законных представителей) должны обеспечиваться:

- требования нормативных документов, устанавливающих правила хранения конфиденциальных сведений;
- сохранность имеющихся данных, ограничение доступа к ним, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

- контроль за достоверностью и полнотой персональных данных, их регулярное обновление и внесение по мере необходимости соответствующих изменений.

4.7. Доступ к персональным данным обучающихся и/или их родителей (законных представителей) имеют:

- руководитель МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1»;
- заместители руководителя МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1»;
- секретарь МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1»;
- классные руководители – только к тем данным, которые необходимы для выполнения конкретных функций;
- иные представители МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1», определяемые приказом руководителя МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1» в пределах своей компетенции.

4.8. Сведения об обучающемся могут быть предоставлены (на основании официального запроса на бланке организации):

- Управлению образования;
- Администрации;
- Военному комиссариату;
- Центру занятости населения;
- Надзорным (контрольным) органам, которые имеют доступ к информации только в сфере своей компетенции;
- Медицинскому учреждению, за которым закреплено МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1» и т.д.

4.9. Персональные данные обучающегося могут быть предоставлены родственникам с письменного разрешения родителей или законных представителей обучающихся, не достигших 14-летнего возраста или письменного разрешения обучающегося, достигшего 14-летнего возраста.

4.10. Лица, имеющие доступ к персональным данным обязаны использовать персональные данные обучающихся и/или их родителей (законных представителей) лишь в целях, для которых они были предоставлены.

4.11. Ответственным за организацию и осуществление хранения персональных данных обучающихся и/или их родителей (законных представителей) МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1» является секретарь МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1», в соответствии с приказом руководителя МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1».

V. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. При передаче персональных данных обучающегося руководитель МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1», его заместители, секретарь МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1»,, классные руководители, медицинские работники, оператор информационной системы и другие уполномоченные представители МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1» должны соблюдать следующие требования:

5.1.1. Не сообщать персональные данные обучающегося третьей стороне без письменного согласия обучающегося при достижении им 14-летия или родителей (законных представителей), за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью обучающегося, а также в других случаях, предусмотренных федеральными законами Российской Федерации.

5.1.2. Не сообщать персональные данные обучающегося в коммерческих целях.

5.1.3. Предупредить лиц, получающих персональные данные обучающегося, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены. Лица, получающие персональные данные обучающегося, обязаны соблюдать режим секретности

(конфиденциальности). Данное положение не распространяется на обмен персональными данными обучающегося в порядке, установленном федеральными законами Российской Федерации.

5.1.4. Осуществлять передачу персональных данных обучающихся в пределах МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1» в соответствии с данным Положением, на основании заявления о согласии на обработку (Приложение №1 – Заявление о согласии родителя (законного представителя) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, на обработку персональных данных ребенка, Приложение №2 - Заявление о согласии обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на обработку персональных данных ребенка,).

5.1.5. Разрешать доступ к персональным данным обучающихся только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные детей, которые необходимы для выполнения конкретных функций.

5.1.6. Не запрашивать информацию о состоянии здоровья обучающегося, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения обучающимся образовательной функции.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ И ЗАЩИТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ И/ИЛИ ЕГО РОДИТЕЛЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

6.1. Лица, виновные в нарушении положений законодательства Российской Федерации в области персональных данных при обработке персональных данных обучающегося и/или его родителей (законных представителей), привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами Российской Федерации, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами Российской Федерации.

6.2. Персональная ответственность – одно из главных требований к организации функционирования системы защиты персональной информации и обязательное условие обеспечения эффективности этой системы.

6.3. Работники МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1», в соответствии со своими полномочиями владеющие информацией об обучающихся и/или их родителях (законных представителях), получающие и использующие её, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.

6.4. За нарушение правил хранения и использования персональных данных, повлекшее за собой материальный ущерб МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1», работник несёт материальную ответственность в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

6.5. Материальный ущерб, нанесённый субъекту персональных данных за счёт ненадлежащего хранения и использования персональных данных, подлежит возмещениюв порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных настоящим Федеральным законом, а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных», подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения

имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1» и утверждается (либо вводится в действие) приказом руководителя МОУ «Ново-Девяткинская СОШ № 1».

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение о защите персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение № 1 к ПОЛОЖЕНИЮ
ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ОБУЧАЮЩИХСЯ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«НОВО-ДЕВЯТКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»

Директору МОУ «Ново – Девяткинская СОШ № 1»
Г.Ф.Мартыновской

_____,
(Ф. И. О. родителя (законного представителя))
проживающего по адресу:_____
_____
_____
(адрес указывается с почтовым индексом)
паспорт (серия, №) _____
выдан_____
(наименование органа, выдавшего документ)
_____
(дата выдачи)

Заявление

о согласии родителя (законного представителя) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, на обработку персональных данных ребенка

Я,_____,
даю свое согласие Муниципальному общеобразовательному учреждению «Ново – Девяткинская средняя общеобразовательная школа № 1» », расположенному по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, д. Новое Девяткино, ул. Школьная, д. 1, ведущему образовательную деятельность по указанному адресу, на обработку персональных данных моего ребенка:

_____

Под обработкой персональных данных согласно Федеральному закону РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных » понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Целью обработки моих персональных данных и данных моего несовершеннолетнего ребенка может быть только обеспечение учебного процесса и ведение статистики.
Согласие действительно с момента подписания заявления до окончания обучения в МОУ «Ново - Девяткинская СОШ № 1».
После выпуска, перехода в другое образовательное учреждение, отчисления обработка персональных данных прекращается.
За мной сохраняется право на изменение, удаление, редактирование любых публикуемых персональных данных в любой момент по моему письменному заявлению.
С Положением о защите персональных данных ознакомлен, права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.
Я подтверждаю, что давая данное Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

_____/_____/ «____» _____20_____г.
подпись (ФИО родителя (законного представителя)) (дата подписания)

Приложение № 2 к ПОЛОЖЕНИЮ
ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ОБУЧАЮЩИХСЯ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«НОВО-ДЕВЯТКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»

Директору МОУ «Ново – Девяткинская СОШ № 1»
Г.Ф.Мартыновской
_____,
(Ф. И. О. обучающегося)
проживающего по адресу:_____
_____
_____
(адрес указывается с почтовым индексом)
паспорт (серия, №) _____
выдан_____
(наименование органа, выдавшего документ)
_____
(дата выдачи)

Заявление

о согласии обучающегося, достигшего возраста 14 лет,
на обработку персональных данных

Я,_____,
даю свое согласие Муниципальному общеобразовательному учреждению «Ново – Девяткинская средняя общеобразовательная школа № 1» », расположенному по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, д. Новое Девяткино, ул. Школьная, д. 1, ведущему образовательную деятельность по указанному адресу, на обработку своих персональных данных.
Под обработкой персональных данных согласно Федеральному закону РФ от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных » понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Целью обработки моих персональных данных может быть только обеспечение учебного процесса и ведение статистики.
Согласие действительно с момента подписания заявления до окончания обучения в МОУ «Ново - Девяткинская СОШ № 1».
После выпуска, перехода в другое образовательное учреждение, отчисления обработка персональных данных прекращается.
За мной сохраняется право на изменение, удаление, редактирование любых публикуемых персональных данных в любой момент по моему письменному заявлению.
С Положением о защите персональных данных ознакомлен (а), права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.
Я подтверждаю, что давая данное Согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.
_____/_____/ «____» _____20____г.
подпись (ФИО обучающегося) (дата подписания)

Приложение № 3 к ПОЛОЖЕНИЮ
ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ОБУЧАЮЩИХСЯ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«НОВО-ДЕВЯТКИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»

Отзыв согласия на обработку персональных данных

Директору МОУ «Ново – Девяткинская СОШ № 1»
Мартыновской Г.Ф.
Наименование оператора

Ленинградская область, Всеволожский район,
д.Новое Девяткино,ул.Школьная, д.1
Адрес оператора

_____
Ф.И.О. субъекта персональных данных

_____
Адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных

_____
Номер основного документа, удостоверяющего его личность

_____
Дата выдачи указанного документа

_____
Наименование органа, выдавшего документ

Заявление

Прошу Вас прекратить обработку *персональных данных

_____
в связи с _____
_____
_____
_____
_____
_____
(указать причину)

"__" _____20__г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

*- указать, обработка чьих персональных данных должна быть прекращена